

Megarama Gaillon

Rapport annuel de délégation

Année 2024 – Reprise par Megarama le 17 septembre 2024

Table des matières

1. Présentation générale du service	2
1. Description du service délégué (nature, objet, périmètre).....	2
2. Organisation du service (moyens humains et matériels, sous-traitance éventuelle).	2
3. Évolution de la demande et du fonctionnement du service.	2
2. Données quantitatives et qualitatives – bilan des activités	3
1. Statistiques d’activités (nombre d’usagers, volume des prestations, fréquence des interventions).	3
2. Indicateurs de performance (qualité de service, délais d’intervention, taux de satisfaction).	3
3. Événements significatifs ayant affecté le service (grèves, pannes majeures, incidents...).....	4
3. Gestion financière.....	4
1. Compte d’exploitation détaillé poste par poste du service (produits et charges liés au service public).	4
Produits :	4
Charges :	4
2. Résultat net de l’exercice.....	4
3. Plan de financement des investissements.	4
4. État des subventions perçues ou versées.....	4
5. Modalités de calcul et d’évolution des tarifs appliqués aux usagers.	4
4. Investissements et travaux	6
1. Travaux réalisés dans l’année	6
2. Travaux programmés ou prévus pour les années suivantes.....	6
5. Personnel affecté au service.....	6
1. Nombre d’agents ou d’équivalents temps plein.....	6
2. Qualifications, formations, changements organisationnels.	7
6. Difficultés rencontrées et propositions d’amélioration	7
1. Problèmes techniques, financiers, humains.....	7
2. Recommandations ou propositions du délégataire pour améliorer le service.	7

1. Présentation générale du service

1. Description du service délégué (nature, objet, périmètre).

Le cinéma Megarama Gaillon vise à offrir un accès culturel de proximité par la diffusion d'œuvres cinématographiques variées. Il comprend la gestion et l'exploitation d'un complexe cinématographique de 3 salles à Gaillon, incluant la programmation, la billetterie, l'accueil, la projection, l'entretien, ainsi que l'organisation d'événements tels que des retransmissions de spectacles, des avant-premières, des séances scolaires.

2. Organisation du service (moyens humains et matériels, sous-traitance éventuelle).

Moyens humains : 5 salariés :

- 3 agents de cinéma, 1 agent d'entretien et 1 responsable de site.

Moyens matériels :

- 3 salles de projection numériques
- Un espace d'accueil / billetterie / confiserie
- Locaux techniques et de stockage.

Sous-traitance : Pas de sous-traitance régulière mis à part de façon ponctuelle pour la maintenance des projecteurs.

3. Évolution de la demande et du fonctionnement du service.

La fréquentation connaît une baisse significative en 2024 après une hausse des entrées en 2023.



Année	Gaillon (entrées)	Évolution annuelle	France (entrées totales)	Évolution annuelle
2021	26 050	–	~96,0 M	–
2022	37 955	+45,7 %	~152,0 M	+58,3 %
2023	40 445	+6,56 %	~180,4 M	+18,6 %
2024	33 525	-17,11 %	~181,5 M	+0,6 %
Évolution 2021→2024	+28,7 %		+88,8 %	

Bien que l'année 2024 ait été globalement stable au niveau national cinématographique, le cinéma de Gaillon a enregistré une baisse significative trimestres. Cette diminution s'inscrit dans une tendance déjà observable en 2023, où la fréquentation du site n'avait pas suivi la hausse constatée à l'échelle nationale. Elle s'explique principalement par une gestion délaissée de l'établissement sous l'ancien exploitant et l'absence de films suite au non paiement des distributeurs par l'ancien exploitant ainsi que l'absence de maintenance des appareils laissant des salles non fonctionnelles.

La reprise par le groupe Megarama en septembre 2024 a marqué un tournant : en seulement trois mois et demi, le site a enregistré 12 899 entrées, soit près de 40 % de la fréquentation annuelle.

Ce résultat est particulièrement encourageant, illustrant une attente forte du public et une adhésion rapide à la nouvelle dynamique mise en place.

2. Données quantitatives et qualitatives – bilan des activités

1. Statistiques d'activités (nombre d'utilisateurs, volume des prestations, fréquence des interventions).

En 2024, le cinéma a accueilli 33 525 spectateurs au cours de 2 252 séances projetées. Les 5 films les plus populaires de l'année ont totalisé 11 164 entrées, représentant environ 33,3 % des entrées annuelles.

Top 5 des films – 2024

Rang	Titre	Séances	Entrées	% des entrées annuelles
1	Vaiana 2	80	3 234	9,6 %
2	Vice Versa 2	74	2 643	7,9 %
3	Un p'tit truc en plus	51	2 226	6,6 %
4	Moi, moche et méchant 4	74	1 668	5,0 %
5	Mufasa : Le Roi Lion	39	1 393	4,2 %

Par ailleurs, le cinéma participe activement aux dispositifs École au cinéma et Collège au cinéma portés par la Région Normandie. Grâce à cette action culturelle, 1 757 élèves ont été accueillis au cours de l'année, représentant un peu plus de 5 % des entrées totales. Cette démarche contribue pleinement à l'éducation à l'image des jeunes publics de Gaillon et de ses environs, en sensibilisant le public de demain au cinéma.

2. Indicateurs de performance (qualité de service, délais d'intervention, taux de satisfaction).

Satisfaction : globalement positif, 4 étoiles sur 5 sur la page Google, recommandé à 90% sur notre page Facebook avec près de 2600 followers.

Les principales remarques et remontées de nos clients portent principalement sur des améliorations au niveau des assises dont certaines nécessitent des réparations.

3. Événements significatifs ayant affecté le service (grèves, pannes majeures, incidents...).

Aucun incident majeur à signaler sur l'exercice depuis la reprise par MEGARAMA qui permis au site de retrouver un fonctionnement normal.

3. Gestion financière

1. Compte d'exploitation détaillé poste par poste du service (produits et charges liés au service public).

Produits :

Billetterie : 205 778 €

Confiserie : 53 533 €

Séances scolaires : 5,2% des entrées.

Charges :

Salaires et charges sociales : 19 156 €

Fournitures et produits confiserie : 7 665 €

Maintenance, énergie, assurances : 22 896 €

2. Résultat net de l'exercice.

Résultat : 6039 €

3. Plan de financement des investissements.

Les investissements ont été entièrement financés par la trésorerie du Groupe.

4. État des subventions perçues ou versées.

Aucune subvention directe n'a été perçue par MEGARAMA.

5. Modalités de calcul et d'évolution des tarifs appliqués aux usagers.

Notre grille tarifaire a été adaptée au site afin de rendre la sortie cinéma accessible à tous. De plus, nous acceptons de nombreuses contremarques et moyens de paiement culturels, tels que les chèques cultures UP, le Chèque Cinéma, les cartes Megarama à portée nationale. Nous avons intégré le site de Gaillon au dispositif National dont seul MEGARAMA bénéficie en France avec les Groupe Pathé et UGC à savoir la carte Illimitée.

TARIFS - MEGARATI GAILLON

TARIF MATIN	5,00€
-14 ANS*	5,50€
TARIF RÉDUIT* +65 ANS, -18ANS, ÉTUDIANT FAMILLE NOMBREUSE, EN SITUATION DE HANDICAP	8,00€
TARIF PLEIN	9,90€

*PRÉSENTATION D'UN JUSTIFICATIF OBLIGATOIRE

GROUPE & SCOLAIRE
SUPPLÉMENT 3D
LUNETTES 3D - EN VENTE AU COMPTOIR CONFISERIE

TARIFS SUR DEMANDE
2,00€
1,50€

MEGA CARTE

 5 PLACES À 7,50€ LA PLACE SOIT 37,50€ LA CARTE VALIDITÉ 3 MOIS	 10 PLACES À 7,00€ LA PLACE SOIT 70,00€ LA CARTE VALIDITÉ 6 MOIS	 15 PLACES À 6,50€ LA PLACE SOIT 97,50€ LA CARTE VALIDITÉ 9 MOIS
---	--	---

CONTREMARQUES ACCEPTÉES



LES CHÈQUES NE SONT PAS ACCEPTÉS EN CAISSE

4. Investissements et travaux

1. Travaux réalisés dans l'année

Les travaux les plus importants réalisés en 2024 ont été la remise en fonctionnement des projecteurs numériques ainsi que leur entretien.

2. Travaux programmés ou prévus pour les années suivantes.

Réfection des fauteuils usagés, assises ou accoudoirs à revoir.

Sanitaires PMR Femmes. Remplacement du système de chasse d'eau.

Installation de la fibre optique.

Changement de la bâche – enseigne en façade.

Travail avec la collectivité pour développer la signalétique d'accès au site.



5. Personnel affecté au service

1. Nombre d'agents ou d'équivalents temps plein.

Nombre d'équivalents temps plein (ETP) : 3,2 ETP

3 agents d'accueil dont un 35h, un 25h, et un 15h)

1 agent d'entretien (20h).

1 responsable de site 17,5h.

2. Qualifications, formations, changements organisationnels.

Formation interne des agents (système de caisse, TMS).

6. Difficultés rencontrées et propositions d'amélioration

1. Problèmes techniques, financiers, humains.

Sanitaires bouchés qui ont demandé un changement de la pompe de relevage puis un débouchage des canalisations.

Infiltrations d'eau en toiture ayant occasionnées des dégâts sur les murs de l'entrée de la salle 3.

Les dépenses énergétiques pèsent lourdement sur le Compte de Résultat. A titre de comparaison, le site de Gaillon a consommé pour 10 K€ contre 6 K€ pour celui de Louviers sur la même période.

2. Recommandations ou propositions du délégataire pour améliorer le service.

Des travaux de curage des canalisations sont programmés afin d'assurer le bon fonctionnement de nos installations sanitaires.

Une intervention sur la toiture est également prévue, avec pour objectif l'identification précise et la réparation des fuites constatées, lesquelles occasionnent actuellement des dégâts dans le hall du cinéma.

Par ailleurs, notre équipe poursuit activement le travail de programmation, dans le but de proposer une offre toujours plus proche des attentes du public. Les sorties nationales grand public sont ainsi rendues accessibles dès leur première ou deuxième semaine d'exploitation, et bénéficient de projections en avant-première à l'échelle nationale. Nous développons également une programmation complémentaire autour de contenus annexes, tels que des spectacles ou des retransmissions de concerts très attendus au niveau national.

Dans une logique de proximité, nous envisageons de renforcer nos liens avec la collectivité et les structures locales. Un rapprochement avec l'association des commerçants est en cours, afin de participer aux actions qui pourraient être menées en partenariat.

Enfin, un partenariat avec l'Espace culturel Marcel Pagnol est en cours d'élaboration. Il s'inscrit dans un projet initié par l'espace culturel autour du cinéma, dans lequel nous serons amenés à les accompagner.